

# 关于对本科教学审核评估工作进行督查督办的通知

湘一师评通[2020]10号

各教学院部：

为推进本科教学审核评估工作，学校成立本科教学审核评估督查督办工作组，对二级学院的迎评工作进行督查督办。

## 一、督查督办工作组分工

工作组分为5个小组对11个院部进行督查督办。

第一组：刘澍心（组长）、李晖旭、王智刚、陈均，负责督查教育科学学院、马克思主义学院。

第二组：谭玉兰（组长）、刘慧群、毛丽，负责督查文学与新闻传播学院、商学院。

第三组：易强（组长）、李新国、黄文，负责督查数学与计算科学学院、信息科学与工程学院。

第四组：佘国强（组长）、胡启海、陈倩、章爱文、周颖，负责督查外国语学院、体育学院、公共外语教学部。

第五组：苏美华（组长）、丁小芬、易文颖，负责督查

音乐舞蹈学院、美术与设计学院。

## 二、督查督办工作内容

### （一）迎评工作方案

各学院制定切实可行、详细具体的迎评工作方案。

### （二）开展磨课活动情况

各学院制定磨课工作方案，并严格执行。重点提升任课教师尤其是青年教师、排名靠后的教师的课堂教学能力与水平。确保课堂教学人人过关。

### （三）教风学风建设情况

各学院要着力规范教职员工的学生的行为，加强教师和管理学生的管理，使全院形成良好的教学秩序，严谨科学的育人风气。一是要分别召开教师、学生迎评工作会议，做好审核评估工作的宣传、动员。二是要严格教学规范，以优良的教风促进学风建设。三是要成立学风建设督查组，加大课堂教学巡查力度。

### （四）教学档案材料整理归档情况

按照档案管理要求，完善日常教学档案，主要是教学运行、质量管理与监控的材料，特别是试卷、实习实训、毕业论文（设计）等的整理归档工作。完备完善各种教学基本文件（如教学日历、课程教学大纲、考试大纲、教案等）。

### （五）学院本科教学审核评估工作档案归档情况

根据《关于开展二级学院本科教学工作基础性评估的通知》要求，建立本科教学审核评估工作档案。

### （六）教学工作汇报、访谈及专家接待的准备工作

组织开展迎评专题学习，组织教职工学习《审核评估知识手册（教师版）》。要求每一位教师了解学校概况、办

学定位与目标、师资队伍建设和教学条件与利用、专业建设与教学改革、教学管理、学生发展、教学效果、办学特色等方面的内容。准备 8-10 分钟的简短的部门汇报材料，并制作 PPT。

### （七）网站建设工作

对站内所有栏目、内容进行清查，仔细查找存在的问题并及时进行整改，加强完善网站建设和管理。

### （八）图书资料与实验室建设情况

整理图书资料室和实验室，做到清洁整齐、规范有序、设施齐备。

## 三、督查督办工作要求

### （一）高度重视，认真履职

督查工作组和各学院必须高度重视，各自认真履行工作职责，对迎评工作共同担责。

### （二）及时反馈，立行立改

在督查督办中发现问题及时反馈给各学院，各学院必须立即整改，对问题敷衍了事、屡查不改的，直接问责。

### （三）两日一查，从严从细

督查督办工作组原则上至少每两天到各学院检查 1 次，“严”字当头，细处着手。

湖南第一师范学院  
本科教学审核评估与建设工作办公室  
2020 年 10 月 10 日